

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №6
«Центр развития ребенка – детский сад» г.Кингисеппа

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол от 03.04.2024 г. № 4



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 03.04.2024 г. №20

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении утренников

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о проведении утренников (далее - Положение) в МБДОУ №6 «Центр развития ребенка – детский сад» г. Кингисеппа (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года, с правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28, Федеральным законом Российской Федерации № 69 «О пожарной безопасности» (ред. от 12.03.2014) и Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме» (с изменениями на 06 апреля 2016 года) п.32, Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. №1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в РФ», Уставом Учреждения и определяет деятельность педагогических работников Учреждения при подготовке и проведении праздников.

- Образовательной программой Учреждения ;

1.2. Организация и проведение праздников в Учреждении направлено на решение следующих задач:

- поддержание и укрепление традиции празднования знаменательных дат в Российской Федерации;

- системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;

- создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;

- художественное воспитание, формирование эстетического вкуса у детей, развитие чувства прекрасного, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроем.

2. Организация утренников

2.1. Ответственным за организацию и проведение утренников является заместитель заведующего по воспитательной работе, музыкальный руководитель/инструктор по физической культуре.

2.2. Ответственные за организацию и проведение утренников должны строго руководствоваться инструкцией по охране труда при проведении массовых мероприятий № 23.

2.3. Составление сценариев утренников осуществляют музыкальные руководители/инструктор по физической культуре.

2.4. Прочтение сценариев, обсуждение и распределение ролей происходит за 3 недели до проведения утренников в присутствии заместителя заведующего по воспитательной работе.

2.5. Проведение утренников осуществляют: музыкальный руководитель, педагоги возрастных групп, педагоги, исполняющие роли в театрализованном представлении.

2.6. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

2.7. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, песни, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать.

2.8. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на фортепиано, музыкальном центре, другом аудио устройстве.

2.9. Программа утренника составляется так, чтобы все дети имели возможность участвовать.

2.10. Воспитанники и их родители являются активными участниками утренников.

2.11. Руководство подготовкой зала к утреннику осуществляется музыкальным руководителем/инструктором по физической культуре. Привлечение дополнительных педагогов и родителей к праздничному оформлению осуществляется на добровольной основе.

2.12. Заключительным моментом в организации утренника является сюрпризный момент, допускается угощение.

3. Организация техники безопасности во время проведения утренников

3.1. При проведении праздничных утренников запрещается:

- применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, зажигать фейерверки и устраивать другие световые пожароопасные эффекты;
- одевать детей в костюмы из легкогорючих материалов;
- уменьшать ширину проходов между рядами, дополнительные кресла, стулья и т.д.;
- полностью гасить свет во время представления;
- допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы.

3.2. Помещение, где находится елка, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

3.3. Все двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в сторону выхода из помещений.

3.4. Сценарий утренника должен учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

4. Порядок проведения утренников

- 4.1. Праздники во всех возрастных группах проводятся согласно Основной образовательной программе дошкольного образования, реализуемой в МБДОУ №6 «ЦРР – детский сад г. Кингисеппа.
- 4.2. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.
- 4.3. Для детей раннего возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).
- 4.4. Утренники проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем за две недели до проведения утренников и утверждается заведующим детским садом.
- 4.5. Заместитель заведующего по воспитательной работе доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе.

5. Обязанности музыкального руководителя при подготовке к празднику

- 5.1. Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей.
- 5.2. Планирование непрерывной образовательной деятельности, в рамках которой постепенно разучивается материал к утреннику: песни, танцы, игры, театральные постановки.
- 5.3. Планирование и проведение подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, театральных постановок.
- 5.4. Планирование работы с воспитателями над ролями на утренниках.
- 5.5. Подбор музыкального и внешнего оформления праздника.
- 5.6. Подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей.
 - Требования к атрибутам: безопасность, эстетичность, наглядность;
 - Требования к оформлению и декорациям: безопасность, соответствие тематике праздника, оригинальность, эстетичность.
- 5.7. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на рояле, SD-проигрывателе, синтезаторе и т.д.

6. Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника

- 6.1. Активное участие в непрерывной образовательной деятельности при подготовке к утренникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок.
- 6.2. В совместной деятельности ведение работы по закреплению разученного материала на музыкальных занятиях.
- 6.3. Помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них.
- 6.4. Знакомство со сценарием утренника за 3 недели до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: подготовка атрибутов, костюмов, оформление помещения и т.д.
- 6.5. Знание сценария утренника, последовательности номеров.
- 6.6. Организация работы с родителями по оснащению детей костюмами, праздничной

одеждой.

6.7. Организация работы с родителями о правилах их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, техники безопасности, СанПиН .

6.8. Обеспечение посещения утренников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения.

6.9. Роль ведущего на утреннике. Ведущий - это лицо, которое руководит праздничным утренником, объединяет все элементы утренника в органическое целое, поясняет детям происходящее, является связующим звеном между зрителями и исполнителями. Основная задача ведущего - тщательно готовиться к выполнению своих обязанностей. Ведущий должен хорошо знать программу утренника, должен знать песни, пляски, игры детей и в случае необходимости помочь детям при исполнении танца или инсценировки. Перед утренником ведущий должен разложить все атрибуты, необходимые по сценарию, проверить их количество, поставить нужное число стульчиков. На утреннике ведущий должен держаться свободно, естественно. Он не должен быть многословен. То, что нужно сообщить детям, должно быть изложено просто и понятно. На утреннике надо говорить достаточно громко, отчетливо и выразительно. Ведущий не только сообщает, какие песни, танцы будут исполнены, но и разъясняет происходящее. На утреннике могут возникнуть непредвиденные моменты (дети не успели переодеться, изменился состав исполнителей, несвоевременно появился персонаж, пропустили музыкальный номер и др.). В таких случаях ведущий должен быстро найти выход из затруднительного положения (шутки, загадки, приобщение зрителей к разрешению затруднений). Воспитатель, не выступающий в каких-либо ролях, находится с детьми своей группы. Он поет и танцует вместе с детьми. Воспитатель так же должен хорошо знать программу и весь ход утренника и отвечать за порученный ему участок работы (подготавливает атрибуты, детали костюмов, вовремя переодевает детей, при необходимости поправляет костюмы).

7. Деятельность воспитанников

7.1. Выходя на праздник, дети должны уметь:

- Организованно входить на праздник и выходить с праздника;
- Выполнять перестроения: хоровод, организовывать пары для танца, выходить на полукруг в центр зала;
- рассаживаться на стулья, не пропуская их;
- ориентироваться в пространстве;
- действовать с атрибутами;
- четко и выразительно читать стихи в соответствии с критериями: знание текста произведения, интонационная выразительность речи, эмоциональная окраска речи, правильное литературное произведение, использование выразительных средств речи (жесты, мимика, движения).
- выразительно исполнять роль в сценках,

7.2. На празднике дети должны продемонстрировать следующее:

- умение начинать и заканчивать петь вместе с музыкой;
- петь ровным звуком, не выкрикивая;
- слушать своих товарищей, петь хором;
- в старших группах дети должны не только знать текст, но и петь выразительно;
- во время танцев - ориентироваться в пространстве;
- связывать движения с музыкой;
- двигаться согласно темпу и ритму музыки и танца;
- четко знать схему и линию танца;
- согласовывать движения в паре;
- уметь действовать с атрибутами;
- при игре на музыкальных инструментах - владеть способом игры на инструменте - начинать и заканчивать игру вместе с музыкой.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) при проведении утренников

- 8.1. Строго соблюдать ФЗ № 69 «О пожарной безопасности» (ред. от 12.03.2014) и Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме» (с изменениями на 06 апреля 2016 года) п.32: при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях «не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми» (0,78кв.м. площади пола на одного человека - ППБ -0- 148 -87 Приложение 11 п.6).
- 8.2. Выполнять «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» и приходить на утренники в сменной обуви и без верхней одежды (в холодное время года).
- 8.3. Во время подготовки к утреннику участвовать в изготовлении костюмов, разучивании песен и стихов с детьми.
- 8.4. Во время проведения утренника запрещается передвигаться по залу.
- 8.5. Во время утренника родители ведут себя корректно, уважительно к окружающим. Перед началом представления отключают звуковые сигналы сотовых телефонов.
- 8.6. Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.
- 8.7. Нежелательно присутствие на утреннике детей (среди гостей) более младшего возраста.
- 8.8. Не отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.
- 8.9. По согласованию с музыкальным руководителем и воспитателем родители могут принимать участие в проведении детского утренника.
- 8.10. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей, музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на утренник и проводить утренник без родителей

9. Заключительные положения

- 9.1. Утренник - это важное звено педагогического процесса, а не только праздник, где родители могут полюбоваться на своих детей.
- 9.2. Утренник, прежде всего, проводятся для детей. На них следует не угождать родителям, а стараться создать незабываемую, доброжелательную, комфортную обстановку для детей
- 9.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.